

מדינת ישראל
משרד האוצר – אגף החשב הכללי
מינהל הרכב הממשלתי

מכרז פומבי מספר 5-2023

גרירה, חילוץ ותיקוני דרך לכלי רכב

ינואר 2023

מסמך זה הינו רכוש מדינת ישראל כל הזכויות שמורות למדינת ישראל המידע הכלול בו לא יפורסם, לא ישוכפל ולא יעשה בו שימוש מלא, או חלקי, לכל מטרה שהיא מלבד מענה על מכרז מרכזי זה.

1. רקע

- 1.1. מדינת ישראל, באמצעות מינהל הרכב הממשלתי (להלן – **המזמין**), מזמינה בזאת חברות להגיש הצעות לאספקת שרותי גרירה, חילוץ ותיקוני דרך לכלל סוגי הרכב, לרבות אופנועים, קטנועים וטרקטורונים, כמפורט להלן:
- 1.2. לוח זמנים למכרז (להלן – **טבלת המועדים**):

התאריך	הפעילות
26.1.2023	מועד פרסום המכרז
6.2.2023	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
22.2.2023	מועד המענה של עורך המכרז לשאלות הבהרה
5.3.2023	מועד אחרון להגשת ההצעות לתיבת המכרזים
9.11.2023	תוקף ההצעות יעמוד עד יום

במקרה של סתירה בין תאריכים אלה לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף המכרז יקבעו התאריכים בטבלה זו.

- 1.3. המזמין רשאי לשנות או לדחות כל אחד מהמועדים המנויים לעיל בהודעה שתפורסם בדומה לפרסום המכרז או בהודעה למציעים, בהתאם לנדרש, ויראו כל מועד נדחה כאמור כמועד המחייב לפי טבלת המועדים.

2. הגדרות:

- 2.1. "גרירה" – מתן שירותי גרירה ושינוע של כלי רכב ליעד שיקבע על ידי המזמין, לכל מטרה שהיא לרבות תיקון או שינוי מקום של הרכב, בכל ימות השבוע כולל שבתות וחגים, למעט יום כיפור;
- 2.2. "הסכם ההתקשרות" – הסכם ההתקשרות לביצוע העבודות והשירותים לפי מכרז זה, בנוסחו המצורף למכרז זה;
- 2.3. "הצעה" – הצעה של מציע למתן השירותים לפי תנאי מכרז זה והסכם ההתקשרות;
- 2.4. "ועדת המכרזים" – ועדת המכרזים הבין-משרדית המיוחדת לענייני רכב שבמינהל הרכב הממשלתי;
- 2.5. "זוכה" – מציע אחד או יותר אשר ייבחר על ידי ועדת המכרזים לספק את הטובין והעבודות לפי מכרז זה;
- 2.6. "חילוץ" – חילוץ כל רכב שטעון חילוץ כתוצאה מהתהפכות, או תאונה, או התחפרות, או כל חילוץ משטח, באמצעות מנוף או כננת חילוץ מכל שטח, כולל משטח בוצי, תעלות וחניונים;
- 2.7. "מוקד השירות של מינהל הרכב" – המוקד של מינהל הרכב הממשלתי המטפל בפניות המשרדים בנושא תחזוקת כלי רכב ממשלתיים;

- 2.8. "מזמין השרות" – עובד מדינה שהורשה והוסמך להזמין שרות בשם הממשלה, כגון: מוקד השירות במינהל הרכב, כלכלן מינהל הרכב הממשלתי, מפקח טכני, כל עובד משרד ממשלתי או צה"ל, או משטרת ישראל שהוסמך לכך ע"י מינהל הרכב הממשלתי לרבות הנוהגים ברכב ממשלתי או צה"ל;
- 2.9. "מכרז" – מכרז זה על נספחיו, לרבות שינויים שיערכו בו על ידי המזמין, ככל שיהיו;
- 2.10. "מפקח טכני" – עובד מדינה שנתמנה על ידי מינהל הרכב, צה"ל או משטרת ישראל לשמש כמפקח טכני לצורך הסכם ההתקשרות שייחתם בעקבות מכרז זה;
- 2.11. "מצב חירום" – מצב חירום שהוגדר ע"י ממשלת ישראל;
- 2.12. "משרדי הממשלה" – משרדי הממשלה או יחידות הסמך;
- 2.13. "ניידת שירות" – רכב שרות שיש בו את האמצעים והחלפים הדרושים לביצוע תיקוני דרך שמאפשרים המשך נסיעה בטוחה;
- 2.14. "ספק" – מציע שהוכרז כזוכה ועמד בתנאי המכרז והסכם ההתקשרות זה לאחר הכרזתו;
- 2.15. "פורטל הספקים" – מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהממשלה לספקים;
- 2.16. "רכב חילוץ" – רכב מנועי המיועד לפי מבנהו לביצוע עבודות חילוץ וגרירה או גרירה נשלטת של רכב שיצא מכלל פעולה, שמורכב עליו באופן קבוע ציוד לביצוע העבודות ושצוין ברישיונו כרכב חילוץ או גרירה ואושר ע"י משרד התחבורה לביצוע עבודות גרירה וחילוץ;
- 2.17. "רכב מיוחד" – כלי רכב שיוגדרו על ידי המזמין כרכבים שנדרש עבורם שירותי גרירה תיקוני דרך וחילוץ, עם נהגים שיאושרו על ידי קצין ביטחון, ותינתן לגביהם עדיפות גרירה תיקון וחילוץ ישירה ומהירה ללא המתנות שילובים או חניות ביניים (עד 200 כלי רכב מכלל צי הרכב);
- 2.18. "רכב ממשלתי" – כלי הרכב המוגדרים כ"רכב מנועי" על פי הגדרת משרד התחבורה ונמצאים בבעלות או באחזקת ממשלת ישראל, או בבעלות או באחזקת משטרת ישראל או שרות בתי הסוהר או הרשות הלאומית לכבאות או צה"ל;
- 2.19. "שינוע רכב" – העברת רכב, בין אם תקין ובין אם לא תקין, מנקודה לנקודה;
- 2.20. "תיקון דרך" – פעילות תיקון ועזרה ראשונה לרכב תקול במקום שבו מצוי הרכב התקול, המאפשר הכשרתו להמשך נסיעה בטיחותית ובכלל זאת החלפת גלגל או מצבר, פריצה לרכב שננעל עם מפתחות ברכב, החלפת רצועות ותיקונים קלים כמפורט בהמשך, באמצעות ניידת שירות.

3. מהות ההתקשרות והיקף התקשרות משוער

- 3.1. המכרז הנו לרכישת שרותי גרירה, חילוץ ותיקוני דרך מכל הכבישים והדרכים הנמצאים בשטח מדינת ישראל, רמת הגולן, איו"ש, בקעת הירדן ובשטחי B ו-C.
- 3.2. השירותים יינתנו לכלי הרכב, ובכלל זה רכבים ממוגני ירי וכבאיות, על פי הקטגוריות הבאות: רכב פרטי ועד 3.5 טון, מסחרי מ- 3.5 טון ועד 8 טון, מסחרי מעל 8 טון ועד 15 טון, רכב מעל 15 טון ועד 34 טון, טרקטורון, טרקטור משא, נגרר, קטנוע תלת גלגלי, קטנוע, אופנוע.

3.3. רכבי מנהל הרכב הממשלתי ומשטרת ישראל

סוג רכב	מינהל הרכב הממשלתי (כולל רשות הכבאות, לא כולל כבאות אדומה 623)	שב"ס	משטרת ישראל	משרד הביטחון	כבאות אדומה 623
רכב פרטי עד 3.5 טון	3810	680	6500	3000	42
רכב מסחרי / נוסעים מ-3.5 טון עד 8 טון	301	285	650	1547	23
רכב מעל 8 טון עד 15 טון (כולל נגרר סימולאטור של כבאות והצלה)	6	45	45	450	309
רכב מעל 15 טון עד 34 טון	13	13	2	50	114
אופנוע	29	0	500	87	20
קטנוע דו גלגלי	36	4	30	0	0
קטנוע תלת גלגלי	10	0	720	0	0
טרקטורון	35	0	45	39	25
טרקטור	0	2	2	0	1
נגרר	0	75	600	59	0
רכב תפעולי	0	65	0	55	0

- 3.4. אומדן מספר הגרירות בשנה, עבור מינהל הרכב הממשלתי הוא 1,920, עבור שב"ס 450, עבור משרד הביטחון וצה"ל 6,500 גרירות בשנה לרכב פרטי ו-650 גרירות בשנה לרכב מסחרי. ממוצע גיל הרכב במינהל הרכב עומד על 4.5 שנים. האומדנים האמורים הינם

אומדנים משוערים בלבד. (מחכים לקבלת נתוני משרד הביטחון והמשטרה)

3.5. המזמין אינו מתחייב לרכוש שירותים כלשהם מהזוכה, ורשאי שלא לרכוש שירותים כלל ולשקול כל שיקול לשם כך, לרבות שיקולים תקציביים.

4. תקופת ההתקשרות

- 4.1. תקופת ההתקשרות תחל ביום חתימת הגורמים המורשים להתחייב מטעם המדינה על הסכם ההתקשרות, ותסתיים ביום 31 בדצמבר 2024.
- 4.2. המזמין רשאי, בהודעה חד צדדית, להאריך את משך תקופת ההתקשרות עד 36 חודשים נוספים בסך הכול, עד 24 חודשים בבת אחת או בשיעורים לפי החלטת המזמין, בתנאים זהים לתנאי הסכם ההתקשרות.
- 4.3. ההתקשרות עם הספק היא של המזמין בלבד ואין בה או באמור בהסכם זה כדי ליצור כל קשר חוזי או התחייבות כלשהי בין המזמין לבין כל גורם אחר שאיננו הספק.

5. חוברת המכרז

- 5.1. ההשתתפות במכרז מותנת ברישום וקבלת חוברת המכרז.
- 5.2. את חוברת המכרז ניתן יהיה לקבל אצל מר יהודה פריימן, בשליחת מייל עם פרטי הספק לכתובת yehudaf@mof.gov.il, במסגרת המועדים המפורטים בטבלת המועדים.
- 5.3. במועד קבלת חוברת המכרז ימסור כל רוכש את: שמו, כתובתו, שם התאגיד, שם איש הקשר מטעם המציע לצורך מכרז זה, מספר טלפון, מספר טלפון נייד וכתובת דואר אלקטרוני.
- 5.4. נוסח המכרז המחייב את המזמין הוא זה שיימסר בכפוף לשינויים אפשריים שיפרסם המזמין עד למועד האחרון למענה על שאלות ההבהרה, בהתאם לטבלת המועדים.
- 5.5. לשם הנוחות ולצורך עיון ראשוני בלבד ניתן להוריד את מסמכי המכרז מאתר האינטרנט של מינהל הרכב הממשלתי בכתובת: www.mr.gov.il תחת הכותרת "מכרזי מינהל הרכב, מכרז פומבי "5-2023".

6. תנאים להשתתפות במכרז והוראות להגשת הצעה

תנאי סף להתמודדות במכרז, הוא כי נכון למועד האחרון להגשת הצעות, המציע עומד בכל אלה:

6.1. תנאי סף מנהליים:

- 6.1.1. המציע רשום כדין במרשם הרלוונטי:
- 6.1.1.1. אם המציע הוא תאגיד, הוא רשום בישראל כדין. היה והמציע הוא שותפות, על השותפות להיות רשומה כדין.
- 6.1.1.2. אם המציע אינו תאגיד, הוא רשום בתור עוסק מורשה או עוסק פטור.
- 6.1.2. המציע עומד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן – חוק עסקאות גופים ציבוריים), ומתקיים בו האמור בתצהירי החובה.

6.2. תנאי סף מקצועיים:

- 6.2.1. למציע תהיה פריסת חניונים, כך שבכל אחת מהערים הבאות יהיה לו חניון אחד לפחות: תל-אביב, חיפה, ירושלים, אזור הכנרת רבתי, אשקלון או אשדוד ובאר

- שבע, שבמסגרתם יינתן פתרון לחניית הרכב התקול בשעות הלילה. לצורך עמידה בתנאי זה ניתן להשתמש בחניונים של צד ג', כאשר חניית הרכב התקול בחניוני צד ג' תהיה באחריות המציע ועל חשבונו.
- 6.2.2. למציע יהיה רישיון בתוקף לגרירת כלי רכב.
- 6.2.3. כמות כלי רכב, ניידות ונגררים
- רשאי להשתתף במכרז מציע אשר בחזקתו במועד הגשת ההצעה, ובנוסף הוא מתחייב כי יהיה בחזקתו **לכל אורך תקופת ההתקשרות**, לכל הפחות:
- 6.2.3.1. 55 כלי רכב מסוג "רכב גורר". מתוכם 15 כלי רכב לפחות בבעלות המציע. שאר 40 כלי הרכב, יכולים להיות בבעלות קבלני משנה.
- 6.2.3.2. חלוקה דגמי "רכב גורר":
- 6.2.3.2.1. שלושה גוררים היכולים להיכנס לחניונים תת קרקעיים בבעלות המציע בלבד.
- 6.2.3.2.2. לפחות חמישה גוררים לרכב כבד: מהם, לפחות אחד עם גרור נתמך נמוך לצורך גרירת כבאית עמוסה; לפחות שלושה לגרירת משאיות, כבאיות או אוטובוסים; ולפחות אחד לרכב ממוגן ירי שרד בטווחי משקל 3.5 טון עד 6.5 טון. גוררים אלה יהיו מאושרים ע"י משרד התחבורה.
- 6.2.3.2.3. 35 כלי רכב מסוג 'גורר'.
- 6.2.3.2.4. שבע ניידות שרות.
- 6.2.3.2.5. חמישה נגררים שבאמצעותם ניתן לגרור או להוביל אופנועים, קטנועים וטרקטורונים.

6.3. הגשת הצעה:

המציע יצרף להצעתו את כל אלה:

- 6.3.1. תצהירי חובה: תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום; תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות; תצהיר בדבר הגשת הצעה למכרז; והכל כנוסחם בנספחים ב-11-33 למכרז.
- 6.3.2. אם המציע הוא תאגיד (חברה או שותפות) – תעודת התאגדות וכן נסח חברה או שותפות עדכני מרשם החברות או השותפויות, אשר תקף למועד האחרון להגשת הצעות או למועד האחרון להגשת הצעה מאוחרת, וכן, אישור מרשם החברות או השותפויות ולפיו המציע שילם את האגרה השנתית והגיש את הדוח השנתי, כנדרש בחוק החברות התשנ"ט-1999. מציע שהוא תאגיד מדווח, כהגדרתו בחוק החברות התשנ"ט-1999, אינו נדרש להגיש אישור הגשת דוח שנתי לרשם החברות.
- 6.3.3. אם המציע אינו תאגיד – תעודת עוסק מורשה תקפה.
- 6.3.4. אישור פקיד מורשה כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, רואה חשבון או יועץ מס המעיד על כך שהמציע מנהל פנקסי חשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 או שהוא פטור מלנהל, ושהוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו, וכן שהוא מדווח

למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.

6.3.5. תצהיר חתום ומאושר כדין, ואישור מאת עורך דין, בדבר זכויות החתומים בשם המציע וסמכותם לחייב את המציע בחתימתם.

6.3.6. אישור על היות המציע מפעל חיוני – על המציע לצרף להצעתו הצהרה חתומה שלפיה הוא נותן את הסכמתו להגדרתו כמפעל חיוני כהגדרתו בחוק שירות עבודה בשעת חירום, התשכ"ז-1967, לצורך מתן שירותי גרירה בשעת חירום. במידה ואין ברשותו של הספק הזוכה את המסמך, עליו להמציא עד לתום 4 חודשים מיום הודעת הזכייה אישור מהרשות לחירום לאומי (רח"ל) על היותו מוגדר כמפעל חיוני. במידה ולא המציא הספק את המסמך הנ"ל יהווה הדבר עילה לביטול ההסכם.

6.3.7. אישורים המקנים עדיפות לפי דין:

6.3.7.1. מציע המעוניין לקבל העדפה לפי תקנות חובת המכרזים (העדפת תוצרת הארץ), התשנ"ה-1995, יצרף להצעתו אישור מאת רואה חשבון בדבר שיעור המרכיב הישראלי, כהגדרתו בתקנות האמורות, ממחיר הצעתו. צירוף האישור האמור להצעה הינו תנאי הכרחי לקבלת ההעדפה לפי התקנות האמורות. יובהר, כי במקרה של סתירה או אי-התאמה בין דרישות החוק האמור לבין המפורט להלן בסעיף זה, גוברות הוראות החוק, ועל המציע לבדוק את התאמת האישור להוראותיו.

6.3.7.2. מציע המעוניין לקבל העדפה לפי סעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 (להלן – **חוק חובת המכרזים**) לעניין עידוד נשים בעסקים, יצרף להצעתו אישור של רואה חשבון כי המציע הינו עסק בשליטת אישה כמשמעותו בחוק חובת המכרזים. בנוסף, יצרף המציע להצעתו תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה כמשמעותו בחוק חובת המכרזים. צירוף האישורים האמורים להצעה הינו תנאי הכרחי לקבלת ההעדפה לפי התקנות האמורות. יובהר, כי במקרה של סתירה או אי-התאמה בין דרישות החוק האמור לבין המפורט להלן בסעיף זה, גוברות הוראות החוק, ועל המציע לבדוק את התאמת האישור להוראותיו.

6.3.8. את כל המסמכים להוכחת עמידתו בתנאי הסף, המנהליים והמקצועיים, לרבות:

6.3.8.1. הוכחת בעלות לגבי כמויות כלי הרכב, ניידות השרות והנגררים שברשות המציע וברשות קבלני המשנה, עם אגרות רישוי בתוקף (קרי, רישיון רכב בתוקף). המציע יפרט את הנתונים לגבי צי רכבי הגרר והחילוץ שבבעלותו ע"ג נספח א1 למכרז ואת הנתונים לגבי צי ניידות השירות ונגררות הקטנועים או אופנועים שבבעלותו ע"ג נספח א3

למכרז. מציע הנעזר בשירותי צד ג' כקבלן משנה, נדרש להציג חוזה שירות והפעלה חתום למול צד' ג' אשר מקנה לו זכות שימוש באמצעי הגרירה והחילוץ וניידות השירות של צד ג' לצורך מתן השירות במכרז זה. התנאים הנדרשים מקבלן המשנה יהיו זהים לדרישות המציע. בכל ההיבטים ובכלל זה סוג כלי הרכב, כשירותם ורישיונות ההפעלה כמבוקש. עם זאת יובהר, כי האחריות לביצוע העבודה באמצעות צד ג' חלה על המציע בלבד.

6.3.8.2. מסמך המוכיח את בעלות המציע על חניונים, או הסכם לשימוש בחניון של צד ג', עבור כלל פריסת החניונים הדרושה בתנאי הסף.

6.3.8.3. מחירון גרירה הרשמי של המציע שיכלול מחיר לשעת המתנה או מחיר לשעת עבודה במגרש להזזת כלי רכב מושבתים.

6.3.9. הצעת המחיר תוגש על גבי "טופס הצעת המחיר" המצורף בנספח ג1, אשר יחולו לגביה הוראות אלה:

6.3.9.1. תשקף את כל התמורה לה יהא זכאי הזוכה במכרז, וזאת עבור כלל השירותים בהם מחויב הזוכה על פי מכרז זה;

6.3.9.2. תעמוד בתוקף עד למועד פקיעת ההצעה לפי טבלת המועדים; הצעות המחיר תהיה עבור כלל השירותים הדרושים במכרז, לרבות מתן שירותי גרירה, חילוץ ותיקוני דרך לכל סוגי הרכב, וזאת עבור כל ימות השנה ובכל שעות היממה, למעט יום כיפור.

6.3.9.3. במסגרת הצעת המחיר תינתן הצעה לשני מסלולי תשלום – (1) הצעת מחיר לביטוח גרירה – תשלום גלובאלי שנתי בגין שירותי גרירה; (2) הצעת מחיר פר גרירה או חילוץ ותיקון דרך, לפי הקטגוריות השונות. המזמין יוכל לבחור בין שני מסלולי התשלום. את הצעת המחיר יש להגיש באופן הבא:

6.3.9.4. הצעת מחיר לביטוח גרירה חילוץ ותיקוני דרך שנתי כולל ללא הגבלת ק"מ פר רכב לשנה (ביטוח גלובלי) –

6.3.9.4.1. הצעת המחיר פר רכב לשנה תשקף את כל התמורה לה יהא זכאי הזוכה במכרז וזאת עבור כלל השירותים בהם מחויב הזוכה על פי מכרז זה כולל מיסים ביטוחים והוצאות לצד ג' כולל מע"מ עבור כל רכב לשנה, ללא הגבלה בכמות הגרירות הנדרשת, לרכב לרבות העברה ממוסד למוסד בהתאם לצורך.

6.3.9.4.2. הצעת המחיר תכלול עלות מחיר שנתי ותשלום מידי חודש (החלק היחסי של כל חודש, מהמחיר השנתי – 1/12). במידה והרכב היה מנוי רק בחלק מהשנה, יזכה הספק לתשלום על פי התעריף החודשי במכפלת מספר החודשים בו היה המנוי פעיל. הופסק המנוי לאחר ה-15 לחודש ישולם עבור אותו חודש תשלום של חודש מלא, הופסק המנוי לפני ה-15 לחודש החישוב יעשה עד לחודש האחרון שלפני הביטול.

- 6.3.9.4.3. הצעת המחיר תחול על ביצוע הזמנה של כל גרירה של רכב שבעלות מינהל הרכב הממשלתי, או היחידות הכלולות במכרז זה הנלוות לרבות חילוץ, והזמנת ניידת שירות ומתן שירות לתיקוני דרך לכל סוגי כלי הרכב (המחיר כולל עבודה למעט חלפים), לרבות גרירות המשך בהתאם לצורך לשיקול דעת המזמין.
- 6.3.9.4.4. התמורה בשיטת הביטוח תהווה תשלום גלובאלי עבור כל סוגי הרכב וכל שירותי הדרך הנדרשים כולל שליחת ניידת ותיקוני דרך, וכן חילוץ.
- 6.3.9.4.5. הצעת המחיר תכלול גם הצעה לשינוע רכב מנקודה לנקודה (ההצעה תכלול מחיר גרירה עד 20 ק"מ + תוספת מחיר לכל ק"מ נוסף מעבר ל- 20 ק"מ על פי הקטגוריות המופיעות בטבלת הצעת המחיר.
- 6.3.9.4.6. הצעת המחיר לביטוח שנתי תינתן פר רכב עבור כל אחד מסוגי הרכב שלהלן:

- 6.3.9.4.6.1. רכב פרטי עד 3.5 טון ;
- 6.3.9.4.6.2. רכב מסחרי מ-3.5 טון עד 8 טון ;
- 6.3.9.4.6.3. רכב מ-8 טון עד 15 טון ;
- 6.3.9.4.6.4. רכב מ-15 טון ועד 34 טון ;
- 6.3.9.4.6.5. אופנוע ;
- 6.3.9.4.6.6. רכב דו גלגלי (קטנוע) ;
- 6.3.9.4.6.7. רכב תלת גלגלי ;
- 6.3.9.4.6.8. טרקטורון ;
- 6.3.9.4.6.9. טרקטור ;
- 6.3.9.4.6.10. נגרר.
- 6.3.9.4.7. עלות גרירת רכב ממוגן ירי תהיה בהתאם למשקלו הכולל.
- 6.3.9.4.8. מחיר שינוע רכב מנקודה לנקודה יהיה, על פי סעיף 6.3.8.4.5 שלא במסגרת תיקון או תאונה, על פי סוגי הרכב המפורטים בסעיפים 6.3.15.4.6.10-6.3.15.4.6.1
- 6.3.9.4.9. שירות הגרירה יכלול:
- 6.3.9.4.9.1. גרירת רכב תקול אשר אינו יכול לנסוע ליעדו או חילוץ למגרש חניה בשעות הערב או ליעד אחר כפי שיוגדר על ידי המזמין בשעות היום ;
- 6.3.9.4.9.1.1. גרירת רכב במשקל כולל של עד 3.5 טון גרירת חשמלי על מתקן "דולי" (למקרה של תקלת בלמים) ;

- 6.3.9.4.9.1.2. חילוץ רכב חשמלי תקוע בגלל מצבר מרוקן באמצעות נגירת גנרטור (מטען נייד), והתחברות לרכב לטעינה למשך 40 דקי לפחות, בהספק מינימלי של 10 קילוואט שעה.
- 6.3.9.4.10. יינתן אחוז הנחה על תעריפי החלפים אשר יסופקו ויותקנו על כלי הרכב באמצעות הזוכה.
- 6.3.9.5. **הצעת מחיר עבור תשלום פר גרירה** – ההצעה תכלול את המחיר בגין כל שירות, לפי הקטגוריות השונות, כמפורט בנספח המחירים.
- 6.3.9.6. בכל מקרה בו תגיע ניידת שירות על פי החלטת הספק אך לא יינתן פתרון לתקלה, התשלום יהיה בעבור שירות הגרירה בלבד, ולא עבור ניידת השירות ויחולו על ניידת השירות תנאי השירות והזמנים כפי שהוגדרו לגררים.
- 6.4. המזמין רשאי לדרוש הבהרות מהספק והוכחה ביחס לעמידת הצעתו בתנאי הסף במועד הגשת ההצעה, לרבות באמצעות השלמת מסמכים, בין שנדרשו לפי מכרז זה ובין אם לאו.
- 6.5. ההצעה תוגש באופן מקוון, ויחולו עליה הוראות אלה:
- 6.5.1. ההגשה תיעשה באמצעות "תיבת המכרזים הדיגיטלית", לפי ההנחיות וחומרי הדרכה על אופן הגשת ההצעות בתיבת המכרזים הדיגיטלית, כפי שיעודכנו מעת לעת, המופיעים קישור הבא: <https://govextra.gov.il/mr/guides/tender>.
- 6.5.2. בסוגיות טכניות ובעזרה בתפעול המערכת ניתן לפנות למוקד התמיכה בימים א'-ה' בין השעות 08:00-17:00 באמצעות דוא"ל CCC@mof.gov.il. יש לציין בפניה את שם המכרז ומהו המועד האחרון להגשת ההצעות.
- 6.5.3. לאחר הגשת ההצעה יופיע במסך ההגשה מספר אסמכתא. רק לאחר הופעת ההודעה עם מספר האסמכתא תהליך ההגשה יסתיים. ללא קבלת מספר האסמכתא דין ההצעה כלא הוגשה.
- 6.5.4. ההצעה, תכלול כל מסמך הנדרש לצורך הוכחת כל פרט הנדרש לצורך התמודדות במכרז, לרבות לצורך ניקוד ההצעה כולל הצעת המחיר.
- 6.6. בעצם הגשת ההצעה, המציע מצהיר:
- 6.6.1. כי הוא קרא בעיון רב את מסמכי המכרז ואת הסכם ההתקשרות, על כל נספחיהם ותנאיהם, הוא הבין את כל האמור בהם, ומסכים להם, וככל שיזכה – מתחייב למלא את כל דרישות המכרז, ההצעה וההסכם בדייקנות, ביעילות, במומחיות ובמיומנות, לשביעות רצון המזמין, ובמועדים אשר ייקבעו על ידו, והכל בכפוף להוראות המכרז והסכם ההתקשרות.
- 6.6.2. המציע אינו מצוי בהליכי פשיטת רגל או פירוק ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות, שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.

7. דוחות ביצוע:

- 7.1. בהתאם לשיטת התשלום שתיקבע, על המציע להעביר:

- 7.1.1. דו"ח יומי שיתקבל עד השעה 8:00 בבוקר על ביצוע גרירות או תיקוני דרך או חילוצים שהתבצעו ביום הקודם ;
- 7.1.2. דו"ח חודשי על ביצוע גרירות או תיקוני דרך או חילוצים בצמוד לחשבונית החודשית בשיטת תשלום "פר גרירה" ;
- 7.1.3. דו"ח חודשי על ביצוע גרירות או תיקוני דרך או חילוצים בתשלום גלובלי (ביטוח גרירה), בצמוד לחשבונית החודשית.
- 7.2. הדוחות החודשיים יועברו עד ל-5 לכל חודש עבור החודש החולף.
- 7.3. הדו"חות יכלול את הנתונים הבאים :
- 7.3.1. תאריך הקריאה ;
- 7.3.2. מס' הרכב התקול ;
- 7.3.3. סוג הרכב או דגם ;
- 7.3.4. קריאת מונה של הרכב ;
- 7.3.5. מיקום הרכב התקול ;
- 7.3.6. הגורם המזמין (שם ויחידה) ;
- 7.3.7. שעת הקריאה ;
- 7.3.8. שעת ההגעה לרכב ;
- 7.3.9. מהות התקלה ;
- 7.3.10. יעד הגרירה או חילוץ ;
- 7.3.11. האם בוצעה נסיעה בכביש אגרה ;
- 7.3.12. מרחק הגרירה ;
- 7.3.13. תאריך ושעת סיום הגרירה כולל גרירה לאחסנת לילה ;
- 7.3.14. במקרה של תשלום פר גרירה – עלות הגרירה ;
- 7.3.15. במקרה שנשלחה ניידת שירות יפורטו בנוסף לנתונים שלעיל גם הפעולות שבוצעו על ידי הניידת והחלפים שנצרכו- נדרש לצרף הסבר לצורך בכך ניידת.
- 7.4. אי העברת הדו"חות במועד תיחשב כהפרה יסודית.
- 7.5. המציע מתחייב להקמת ממשק למערכת המידע של מינהל הרכב ומשטרת ישראל ולכב"ה לצפייה. הממשק יהיה פרטני לכל שירות ושירות ויכלול בין היתר את : נתוני הרכב, מועד מתן השירות, סוג השירות, לפי קודי השירות של המזמין, ועלות השירות אם אינו נכלל במנוי. הממשק יהיה במבנה שייקבע ע"י המזמין ויועבר באופן תקופתי בתדירות שתיקבע ע"י המזמין.
- 7.6. לצורך קבלה והעברה של מידע, הזוכה יקים באחריותו ועל חשבונו תשתית מאובטחת של "כספת" לפי הנחיות המזמין.

8. השירותים הנדרשים מכוח המכרז והוראת שיחולו לגביהם

- 8.1. כל הדרישות להלן ימולאו במלואם על ידי הזוכה, אף אם מסתייע בקבלני משנה, והאחריות לעמידה בדרישות אלה חלה על הזוכה בלבד.
- 8.2. כל רכב המיועד על ידי המציע לחילוץ וגרירה יהיה רכב מנועי המיועד לפי מבנהו לביצוע עבודות חילוץ וגרירה או גרירה נשלטת ואשר מותקן עליו באופן קבוע ציוד לביצוע עבודות החילוץ והגרירה, ברישיון הרכב יהיה מצוין "רכב חילוץ".
- 8.3. שירותי הגרירה והחילוץ ותיקוני הדרך יינתנו בכל שטחי מדינת ישראל, רמת הגולן, איו"ש, בקעת הירדן ובאזורים המוגדרים כשטח B ו-C. רשאי להשתתף במכרז ספק בעל יכולת מתאימה לגרירה חילוץ ותיקוני דרך מכל דרך שרכב רשאי לנוע בה בשטחים אלו, לרבות דרכי עפר ורכבי שטח ומחניונים תת קרקעיים.
- 8.4. למציע יהיה ציוד ייעודי למתן מענה בפריסה ארצית בנושא טעינה מהירה לרכב חשמלי ככל שיידרש.
- 8.5. למציע גוררים אשר מאפשרים אספקת שירותי גרירה ללא מפתח וללא נוכחות בעל הרכב במתווה עירוני ובינעירוני וזאת לרכבים במשקל כולל של עד 3.5 טון.
- 8.6. על הנהגים נותני השירות לעמוד, לצורך ביצוע העבודה במכרז, בכל דרישות ותקנות הבטיחות והגהות בעבודה ודרישות משרד התחבורה (כולל השתלמויות או רענונים המבוצעים על ידי משרד התחבורה).
- 8.7. על הזוכה לספק שירותי תיקוני דרך גרירה וחילוץ- בשעות העבודה המקובלות של מוסכי השרות לתיקון כלי רכב. רכב תקול ייגרר למוסך השרות או למאגר הרכב הממשלתי הממוקם כיום ברמלה או למאגר הרכב בשב"ס/משטרה, או לתחנת כיבוי, או לבסיס צה"ל, והכל לפי דרישת המזמין; לאחר שעות העבודה של מוסכי השרות – ייגרר רכב תקול לחניון שבאחריות המציע כמפורט בסעיף 6.2.3 לעיל, מוקד השירות יעדכן את מזמין הגרירה שהרכב מועבר לחניון לילה ומיקומו של החניון. בבוקר שלמחרת ייגרר הרכב למוסך השרות המטפל שהמזמין קבע – הגרירה אל החניון ומהחניון למוסך תיחשב כגרירה אחת ללא חיוב נוסף, יש לציין זאת הדוח.
- 8.8. לעיתים יידרש כי הרכב ייגרר ליחידה סמוכה/לעמדת טעינה.
- 8.9. הזוכה יתפעל מוקד שירות טלפוני מאויש במוקדנים שיתנו מענה לקריאות במשך 24 שעות ביממה, שבעה ימים בשבוע למעט יום הכיפורים, וכן עדכון סטטוס של קריאות קיימות וקשר רציף עם מזמין הקריאה, המוקד יעדכן את מזמין הקריאה על מועד משוער להגעת רכב הגרירה/ניידת השירות.
- 8.10. חניית הרכב התקול בחניון הלילה לא תחויב בתשלום בכל שיטת הפעלה שתבחר על ידי הגופים השונים.
- 8.11. הגרירה מהחניון למוסך המטפל תצא עד השעה 30: 07 בבוקר שלמחרת הגרירה הראשונה לכל המאוחר.
- 8.12. נוהל הזמנת גרירה וחילוץ רכב למשרדי הממשלה יהיה עפ"י נספח ה2.
- 8.13. תיקוני דרך יתבצעו בהתאם לנספח ה1.
- 8.14. כל כלי הרכב מסוג רכב גורר, רכב חילוץ וניידות השירות המספקים שירות לפי מכרז זה, יהיו בעלי מערכת איתור מיקום GPS או איכון שיאפשרו שליטה ומידע על מקומם

- ומסלול נסיעתם הן למשתמש הקצה בזמן אמת והן למזמין המזמין יהיה רשאי לקבל הנתונים לצורכי שחזור על פי בקשה.
- 8.15. תיעוד נסיעת הרכב הגורר, ניידת השירות או רכב החילוץ יהיה זמין לבדיקה לאחר ביצוע השירות קרי דוח הנסיעה לרבות שעת הגעה ליעד יהיה זמין במאגר נתונים שיהיה נגיש למזמין לצפייה ככל שיידרש.
- 8.16. השירות עבור כלי רכב ממוגני ירי, רכבי שרים רכבי משרד רוה"מ צה"ל, וכל כלי רכב שהמזמין יגדיר ככלי רכב מיוחד יבוצע על ידי נהגים שאושרו מראש על ידי קצין ביטחון. במקרים אלה תבוצע הגרירה או החילוץ בעדיפות גבוהה ישירות ליעד הגרירה, ללא כל חניית ביניים, גרירה בהרמה מלאה ללא צירופים של רכבים אחרים לגרירה או השהיות.
- 8.17. עבור רכבים ממוגני ירי, המציע יעשה ככל האפשר שבמידה ונקבע כי יש צורך אבטחתי שמאבטח יתלווה לגרירה הדבר יתאפשר טכנית.
- 8.18. פריסת כלי הרכב הגוררים, רכבי החילוץ לרבות מענה לטעינה מהירה לרכב חשמלי, ניידות השרות והנגררים לנשיאת אופנועים קטנועים וטרקטורונים של הזוכה תאפשר לתת פתרון גרירה או חילוץ בפרקי הזמן המופיעים בטבלת אמנת השרות להלן.
- 8.19. אמנת שירות:
- 8.19.1. אמנת השירות קובעת ומגדירה את נורמות השירות ואת רמות השירות הנדרשות מהספק בקיום תנאי המכרז וההסכם. במידה והספק הזוכה לא יעמוד באיכות השירות וברמות השירות המוגדרות באמנת השירות ייגבו מן הספק פיצויים מוסכמים כמפורט להלן וזאת מבלי לגרוע מסעדים אחרים להם יהא זכאי המזמין.
- 8.19.2. המועדים הרשומים בטבלה להגעת גרר נועדו להבטיח הגעת הרכב ליעדו הסופי בפרק זמן סביר של נסיעה ממקום הגרירה ליעד שהוגדר על ידי המזמין.
- 8.19.3. הספק מתחייב לתת עדיפות לגרירת רכב שתקוע באמצע הדרך ומרוחק מאזור מגורים או ישוב.

הנושא	השירות
עדכון פרטי לקוח במערכת המידע מענה טלפוני	פרטי הלקוחות וכלי הרכב הזכאים לקבלת השרות יעודכנו במערכת המידע של הספק ביום העסקים השני לאחר הגעתם לספק מהמזמין. מענה לקריאה טלפונית יינתן תוך פרק זמן שלא יעלה על 3 דקות.
זמני לגרירה או חילוץ לטיפול בתקלת דרך	<p>1. זמן הגעת גרר / ניידת שירות / חילוץ (זמן מקסימום):</p> <p>1.1. להזמנה לרכב שנמצא בעיר – עד שעה וחצי מרגע הקריאה;</p> <p>1.2. להזמנה לרכב שנמצא מחוץ לעיר – עד שעתיים וחצי מרגע הקריאה;</p> <p>1.3. להזמנה לרכב שנמצא בכביש הערבה, בקעת הירדן ורמת הגולן – עד 3 שעות.</p> <p>2. ביצוע הגרירה, הגעה ליעד הגרירה וסיום האירוע, לרבות תיקון דרך (זמן מקסימום):</p> <p>2.1. לרכב שנמצא בעיר – עד 2.5 שעות (מפתיחת קריאה ראשונית).</p> <p>2.2. לרכב שנמצא מחוץ לעיר – עד 3.5 שעות (מפתיחת קריאה ראשונית).</p> <p>2.3. לרכב שנמצא בכביש הערבה, בקעת הירדן ורמת הגולן – עד 5 שעות.</p>

<p>2.4. גרירת רכב משעה 17:00 ועד 05:00 בבוקר למחרת תבוצע לחניון המציע הזוכה, אלא אם כן התבקש אחרת, על פי סעיף 8.7, גרירתו למחרת למוסך המטפל תחל עד לשעה 07:30 בבוקר למחרת לכל המאוחר.</p>	
<p>הקשר השוטף למול מזמין הגרירה יתנהל דרך מוקד השירות. מוקד השרות הטלפוני ייתן מענה שבעה ימים בשבוע 24 שעות ביממה, מלבד יום כיפור. הספק ימנה מטעמו רכו שירות לקוחות אשר יהיה בעל סמכות ויכולת לטפל בבעיות שמוקד השירות לא פותר ואשר אליו יוכל המזמין לפנות בכל עת שמוקד השירות פועל בטלפון ישיר נייד או נייד.</p> <p>מיד עם פתיחת קריאת השירות יקבל הפונה מסרון בהודעת SMS ובו אישור לפתיחת הקריאה, מספר הרכב וכן פרטי נהג הגרר לרבות מספר טלפון נייד. הזוכה יספק מיקום רכב חילוץ / גרר בכל נקודת זמן ע"י אפליקציית מעקב ניווט.</p> <p>המוקד יזום שיחת מעקב לפותח קריאת השירות לאחר 45 דק' מפתחתה ולאחר מכן כל שעה עד סיום הטיפול באירוע. השיחות יתועדו ויכללו בדוחות היומיים והחודשיים.</p>	<p>מוקד השירות</p>
<p>בצמוד להגשת החשבונת, יגיש הספק דו"ח ביצועים חודשי (עבור החודש החולף) בשיטת ביטוח גרירה ובשיטת ביטוח תשלום פר גרירה וכן דו"ח ביצועים יומי בשיטת תשלום פר גרירה.</p>	<p>דו"ח ביצועים חודשי / יומי בהתאם לשיטת ההפעלה/תשלום</p>
<p>המציע יעביר מספר ייעודי ליצירת קשר לכוון ומספר אנשי מפתח שיוגדרו.</p>	<p>מספר ייעודי לכוונים ואנשי מפתח</p>

8.19.4. פיצויים מוסכמים

ערוך הקנס	חריגה מנורמת שרות
על כל דקה מעבר ל- 3 דקות - 25 ש"ח קנס.	מענה טלפוני לקריאה מעל 3 דקות.
200 ש"ח.	כל 30 דקות איחור מעבר לזמן שהוגדר לגרירה.
כל 30 דקות איחור ביציאה למוסך לאחר השעה 7:30 בבוקר – 200 ש"ח.	גרירת רכב בשעות הערב (משעה 17:00) למגרש חניה ויציאתו לגרירה למחרת למוסך המטפל עד לשעה 07:30 בבוקר.
הפרה יסודית.	הגעה באיחור של למעלה משבע שעות מקבלת הקריאה
הפרה יסודית.	הצטברות בחודש של חמישה איחורים, שכל אחד עולה על שתיים מקבלת הקריאה
הפרה יסודית.	אי הגשה של דו"ח ביצועים חודשי/יומי במשך חודשיים רצופים.

9. הליך בחירת ההצעה הזוכה

9.1. הליך בחירת הזוכה מורכב משלושה שלבים:

9.1.1. שלב א' – בחינת העמידה בתנאי הסף: ההצעות תיבדקנה לקביעת התאמתן

לדרישות הפורמאליות, ובכלל זה עמידתן בכל התנאים המוקדמים להשתתפות

במכרז.

9.1.2. ב' – קביעת הציון האיכותי: בשלב זה תיבדקנה רק ההצעות אשר ועדת המשנה מצאה כי הצעתו עומדת בתנאי הסף ובדרישות כמפורט בשלב א'. משקלו של ציון האיכות הינו 20% מתוך הציון הכולל. כל אחד מהציונים של ההצעות או של רכיביהן יחושבו לפי הנוסחה הבאה:

$$\frac{\text{ההצעה הנבחנת}}{\text{ההצעה בעלת הציון הגבוה ביותר}} \times 100\% = \text{הציון היחסי}$$

9.1.2.1. בהתאמה, קביעת הציון עבור כל רכיב כמפורט להלן, תתבצע כך שההצעה האיכותית ביותר תקבל את הציון המרבי ושאר ההצעות ידורגו ביחס אליה, על פי אמות המידה הבאות:

9.1.2.1.1. מספר רכבי הגרר ורכבי החילוץ אשר בבעלות המציע (נכון למועד האחרון להגשת הצעות) – 60% ;

9.1.2.1.2. מספר ניידות השירות אשר בבעלות המציע (נכון למועד האחרון להגשת הצעות) – 30% ;

9.1.2.1.3. מספר הנגררים הייעודיים לאופנועים קטנועים וטרקטורונים אשר בבעלות המציע (נכון למועד האחרון להגשת הצעות) – 10%.

9.1.2.1.4. לצורך הוכחת נתונים אלה יצרף הספק תצלומי רישיונות רכב המאמתות בעלות שלו או של קבלן משנה מטעמו.

9.1.3. שלב ג' – קביעת הציון הכלכלי – 80% מהציון הסופי:

9.1.3.1. בשלב זה תפתח הצעת המחיר, נספח ג1.

9.1.3.2. בשלב זה יינתן ציון כלכלי אשר יהווה 80% מהציון הכולל, כאשר ההצעה הזולה ביותר תקבל ציון של 100, ושאר ההצעות ידורגו ביחס אליה, באופן הבא:

$$\frac{\text{ההצעה הנמוכה ביותר}}{\text{ההצעה הנבחנת}} \times 100 = \text{הציון הכלכלי}$$

9.1.3.3. לצורך חישוב הציון הכלכלי יחושבו הרכיבים הבאים:

9.1.3.3.1. שקלול העלות ה"גלובלית" עבור גרירה, חילוץ ותיקוני דרך עבור כל סוגי כלי הרכב מוכפל בכמות הרכבים בכל קטגוריה – 60% ;

9.1.3.3.2. שקלול העלות "פר אירוע" של גרירה, שינוע, חילוץ וביצוע תיקון דרך עבור כל סוגי כלי רכב עד 20 ק"מ מוכפל בכמות הרכבים בכל קטגוריה – 30% ;

9.1.3.3.3. שקלול עלות התוספת עבור כל ק"מ נוסף מעבר ל-20 ק"מ מוכפל בכמות הרכבים בכל קטגוריה – 10%.

9.1.4. הציון המשוקלל הסופי –

- 9.1.4.1. לצורך חישוב הציון הסופי יחושבו הרכיבים הבאים, במשקל היחסי המצוין לצידם:
- 9.1.4.2. ציון כלכלי – 80%.
- 9.1.4.3. ציון איכותי – 20%.
- 9.1.4.4. הציון הסופי = ציון כלכלי + ציון איכותי
- 9.1.5. הזוכה יהיה המציע אשר הציון המשולב שלו הוא הגבוה ביותר. במידה ויהיה שוויון בציון של המציע הראשון והשני ייערך תיחור בניהם באמצעות הגשת הצעת מחיר חדשה, כאשר עלות כל הצעה חדשה לא תעלה על העלות של ההצעה המקורית.
- 9.1.6. המזמינה רשאית לבחור במציע שהציון המשוקלל של הצעתו הוא הקרוב ביותר לציון ההצעה הזוכה ככשיר שני. ככל שמסיבה כלשהי ההתקשרות עם הזוכה המקורי לא תתממש, או תיפסק לפני המועד המוגדר לסיומה, המזמין יהיה רשאי לפעול כדלקמן:
- 9.1.6.1. אם טרם חלפה חצי שנה ממועד ההכרזה על הזוכה המקורי – להכריז על הכשיר השני כזוכה, במקום הזוכה המקורי, ועל הכשיר השני יחולו כל ההוראות החלות על זוכה מכוח מכרז זה;
- 9.1.6.2. אם חלפה חצי שנה ממועד ההכרזה על הזוכה המקורי – לפנות לכשיר השני בהצעה להיבחר כזוכה, ויחולו עליו כל ההוראות החלות על זוכה מכוח מכרז זה.

10. מסמכים ואישורים שידרשו מהזוכה

- בתוך 14 ימים מיום קבלת ההודעה על הזכייה, ימציא הזוכה למזמין את כל אלה:
- 10.1. עותק חתום של הסכם ההתקשרות המצורף לחוברת המכרז, ללא כל שינוי.
- 10.2. אישור המעיד על היותו ספק בפורטל הספקים וחווה חתום לשימוש בפורטל הספקים כפי שיעודכן מעת לעת¹, ועליו לשאת בכל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים, ככל שיידרשו.
- 10.3. התחייבות לשמירה על סודיות בנוסח המצורף להסכם כנספח 1 להסכם חתומה על ידי הזוכה וכל הגורמים הנוטלים חלק במתן השירותים על ידו.
- 10.4. ערבות ביצוע, עליה יחולו הוראות אלה:
- 10.4.1. ערבות בנקאית או ערבות של מבטח (כמשמעותו בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981) בלתי מותנית ובלתי מוגבלת בתנאים, לפקודת מינהל הרכב הממשלתי, משרד האוצר, על סך של 100,000 ש"ח שתהיה בתוקף עד 60 ימים לאחר סיום ההתקשרות.
- 10.4.2. ערבות הביצוע תשמש להבטחת קיום מלוא התחייבויות הזוכה לפי מכרז זה. המזמין יהיה רשאי לחלט את הערבות, כולה או חלקה, במקרה של הפרת הספק את הוראות המכרז או הסכם ההתקשרות, וכן לצורך גביית פיצויים,

¹ החווה זמין בקישור htmerkava-portal-sapakim?chapterIndex=3

לרבות פיצויים מוסכמים, או לצורך גביית כל חוב או תשלום המגיע למזמין מאת הספק. במידה וסכום הערבות נמוך מגובה הסכום אשר המזמין רשאי לגבות, יהיה זכאי המזמין לקבל מן הספק את ההפרש בין סכום הערבות לסכום הזכאות כאמור.

10.4.3. ערבות הביצוע תוגש כערבות דיגיטלית, בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות שפורסם על ידי החשב הכללי, אשר הונפקה על ידי בנק, סולק או חברת ביטוח, אשר הוסמכו על ידי החשב הכללי להנפקת ערבות דיגיטלית בהתאם לתקן, והכל בהתאם לטופס "תדפיס ערבות דיגיטלית" בנספח ד1 ערבות דיגיטלית תנוהל בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות ולהוראת תכ"ס "ערבויות דיגיטליות", מס' 14.4.1. על הגשת ערבות דיגיטלית יש לעדכן בדואר אלקטרוני את המזמין.

10.4.4. במידה והמזמין יאריך את ההתקשרות לפי הוראות המכרז, יאריך הזוכה את תוקפה של הערבות האמורה עד ל-60 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות הנוספת.

10.4.5. הערבות תוחזר לזוכה עם מילוי כל התחייבויותיו לשביעות רצונו של המזמין, ובהתאם להסכם ההתקשרות.

10.5. לא המציא הזוכה את המסמכים הדרושים כאמור במועדים הנקובים, יראו את הזוכה כאילו ויתר על זכייתו במכרז, והמזמין יהיה רשאי לבטל את הזכייה ולבחור בזוכה אחר ללא כל הודעה.

11. אספקת השירות והוראת החלות על ההתקשרות עם הספק

11.1. הספק מתחייב לשתף פעולה עם כל גורם אחר הקשור עם המזמין או כל גורם אחר השותף לביצוע העבודות או השירותים, לפי הוראת המזמין.

11.2. ביטוח:

11.2.1. הספק מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים ביחס לשירותים אותם הוא מספק עבור מדינת ישראל ומשרד האוצר, ככל שנהוגים בתחום פעילותו (לדוגמה: ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוח משולב אחריות מקצועית ומוצר, ביטוחי כלי רכב, ביטוח צמ"ה, ביטוח רכוש, ביטוח סחורה בהעברה, ביטוח נאמנות, או כל ביטוח אחר, לפי העניין), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו. ככל ויועסקו על ידי הספק קבלני משנה, עליו לוודא שביטוחיו כוללים כיסוי לאחריותו בגינם, וכן לדרוש מהם לערוך ביטוחים לכיסוי אחריותם הישירה, כנדרש בסעיף זה, או לוודא כי ביטוחיו יכללו כיסוי לפעילותם ולאחריותם הישירה.

11.2.2. הספק הזוכה יוודא כי בכל ביטוחיו, המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות (למעט ביטוח מסוג עבודות קבלניות או הקמה), המזמין יתווסף כמבוטח נוסף, בכפוף להרחבת שיפוי כלפי המזמין כמקובל באותו סוג ביטוח.

- 11.2.3. הספק הזוכה יוודא כי בכל ביטוחיו, המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות, ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף או השיבוב כלפי המזמין ועובדיו, למעט בגין נזק שנגרם בזדון.
- 11.2.4. המזמין שומר לעצמו את הזכות לקבל מהספק הזוכה אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, מעת לעת ולפי דרישה.
- 11.2.5. הזוכה מתחייב לשתף פעולה עם כל גורם אחר הקשור עם המזמין או כל גורם אחר השותף לביצוע העבודות, לפי הוראת המזמין.
- 11.3. אחריות:
- 11.3.1. הספק יהיה האחראי הבלעדי לכל נזק או אובדן שייגרם למזמין, לרכוש או לצד ג' כתוצאה מביצוע העבודות על ידו, על ידי עובדיו או על ידי כל מי שפועל מטעמו של הספק, ויישא בכל תשלום בשל כך.
- 11.3.2. הספק ישפה את המזמין בעבור כל נזק או הוצאה שייגרמו לו בשל מעשי הספק, עובדיו או מי מטעמו.
- 11.3.3. הספק יהיה האחראי הבלעדי וייטול ייצוג משפטי בעבור עובדיו או מי מטעמו בשל פגיעה או נזק גוף שנגרמו להם תוך ביצוע העבודות מכוח המכרז והסכם ההתקשרות, לרבות אם הפגיעה בהם הוכרה כתאונת עבודה, אף אם תהיה לעובדי הספק או מי מטעמו עילת תביעה כנגד המזמין.
- 11.3.4. המזמין, עובדיו או מי מטעמו לא יישאו באחריות ובכל תשלום בשל נזק שייגרם לספק או לעובדיו או למי מטעמו, למעט אם הנזק כאמור נגרם באשמת או ברשלנות המזמין, עובדיו או מי מטעמו.
- 11.4. מערכת היחסים בין הצדדים:
- 11.4.1. היחסים בין הצדדים לפי הסכם זה יוצרים יחס בין מזמין לספק המבצע הזמנות או בין מוכר שירותים וקונה שירותים בלבד, והם אינם יוצרים יחסי עובד-מעביד.
- 11.4.2. לספק או למי מעובדיו לא תהיינה זכויות של עובדים אצל המזמין וכי למעט תשלום התמורה כמפורט להלן, הוא לא יהיה זכאי לכל תשלום או הטבה אחרת בקשר להסכם זה או ביטולו, או סיומו, או הפסקתו, מכל סיבה שהיא.
- 11.4.3. המזמין לא ישלם עבור אנשים המועסקים על-ידי הספק כל תשלום לביטוח לאומי, מס מקביל ויתר הזכויות הסוציאליות.
- 11.5. תמורה:
- 11.5.1. הספק יגיש חשבונית אחת לחודש בש"ח.
- 11.5.2. התשלום לספק יבוצע בהתאם להוראת תכ"ס 1.4.3 – מועדי תשלום ולאחר אישור המזמין.
- 11.5.3. איחור בהגשת החשבון או חשבונית כאמור לעיל או איחור בהשלמת השלב שנקבע בהוראה לביצועה שנגרם בגינו של הספק, לא יזכה את הספק בהצמדה בכל הנוגע לתקופה האיחור.
- 11.5.4. הספק יידרש להגיש דיווחים וחשבוניות באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, שהינה מערכת ממוחשבת של הממשלה המאפשרת, בין היתר, הגשת חשבוניות באופן מקוון. לצורך כך יחתום הספק על חוזה שימוש בפורטל הספקים, הקבוע

- בהוראת תכ"ס 7.12.5 – פורטל ספקים, ויבצע את כל הפעולות הנדרשות ממנו לצורך התחברות לפורטל, ולחלופין, ימציא הספק אישור כי הוא עושה כבר שימוש בפורטל הספקים, כאמור בהוראת התכ"ס.
- 11.5.5. תשלום חשבון בגין ביצוע העבודות על פי מכרז זה יתבצע ע"י מינהל הרכב הממשלתי ומשטרת ישראל בכפוף להמצאת העתק הזמנת עבודה חתומה.
- 11.5.6. עבודות שהספק יבצע ללא קבלת הזמנות או שלא נרשמו בהזמנה, לא יזכו את הספק בתשלום.
- 11.5.7. הזוכה יידרש, לדרישת המזמין, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי.
- 11.5.8. מועד פירעון החשבוניות יקבע עפ"י מועד קבלת החשבונית.
- 11.5.9. על תשלום התמורה, ועל כל תשלום מכוח המכרז, יחולו כללי ברירת המחדל להצמדה לפי הוראת תכ"ס 7.3.2, כפי שהיו בתוקפם במועד האחרון להגשת הצעות.
- 11.5.10. הספק יגיש את החשבוניות הנזכרות בסעיף זה כשהן תואמות את הקבוע בהצעת המחיר. כל עיכוב בתשלום הנגרם מאי התאמה לקבוע בנספח המחירים, לא יהיה בו כדי לחייב את המזמין לפצות על כך את הספק מהסכום זה, ולא תהיה לספק כל טענה בקשר לכך.
- 11.6. הספק יודיע למזמין בכתב, ותוך 48 שעות, על כל שינוי במעמדו החוקי, אי יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו על פי הסכם זה או על כל עניין אחר אשר יש בו כדי להשפיע על מתן השירותים.
- 11.7. הספק יקיים את הוראות קצין הבטיחות מטעם המזמין, ככל שיימסרו לו.
- 11.8. אין בביצוע ההתקשרות מכוח מכרז זה משום יצירת יחסי עבודה בין המזמין לבין הספק או עובדיו. הספק יהיה זכאי לתשלום התמורה בלבד כמשמעותה להלן, והוא או עובדיו לא יהיו זכאים לכל תשלום נוסף, לרבות לא תשלומים סוציאליים. אין לראות בכל פיקוח או הדרכה מטעם המזמין או מי מטעמו בכדי להקים יחסי עבודה. הספק בלבד יהיה אחרי לכל תשלום המגיע ממנו על פי כל דין למי שמועסק על ידו או לכל אדם אחר בשל פעולות שביצע.
- 11.9. שמירת סודיות והיעדר ניגוד עניינים:
- 11.9.1. לכל אורך תקופת ההתקשרות הספק בהתחייבותו לעניין היעדר ניגוד עניינים, ולכל אורך תקופת ההתקשרות וגם לאחריה יעמוד הספק בהתחייבותו לשמירת סודיות, והכל לפי הנספח לעניין זה עליו חתם כתנאי לתחילת ההתקשרות.
- 11.9.2. המזמין רשאי להפסיק את ההתקשרות אם מצא, לשיקול דעתו הבלעדי, כי הספק או מי מטעמו מצוי במצב של ניגוד עניינים ביחס לביצוע המכרז או החוזה.
- 11.10. קיזוז, ניכוי ועכבון: המזמין רשאי לקזז, לנכות או לעכב כל תשלום, מלא או חלקי, המגיע לספק מהמזמין מכל סיבה שהיא, לרבות בשל נזק שגרם המזמין לספק, במישרין או בעקיפין, כנגד סכומים אשר המזמין זכאי לקבלם מהספק.

11.11. תרופות:

- 11.11.1. נוכח הספק לדעת כי קיימת אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו מכוח המכרז או הסכם ההתקשרות או במועדי ביצוע, כולן, או מקצתן, מכל סיבה שהיא, יודיע על כך מיד בעל פה ובדואר אלקטרוני לנציג המזמין. הודיע הספק כאמור, רשאי המזמין להפסיק את ביצוע ההסכם או כל חלק ממנו, מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשותו.
- 11.11.2. לא עמד הספק בהתחייבויותיו על פי המכרז או הסכם ההתקשרות מכל סיבה שהיא, ולא תיקן את ההפרה תוך 7 ימים מיום קבלת התראה בכתב מן המזמין, רשאי המזמין להפסיק את אספקת השירותים, כולם או חלקם, או לבטל את ההסכם, מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשותו. הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית – יהיה רשאי המזמין לפעול כאמור ללא התראה ובאופן מיידי.
- 11.11.3. התרופות, לרבות זכות הקיזוז, הניכוי והעיכובן, מצטברות ואין במימוש תרופה אחת כאמור בכדי למנוע מימוש תרופה אחרת העומדת לרשות המזמין.
- 11.12. גופים ציבוריים נוספים: ככל שגוף ציבורי יתקשר עם הספק על בסיס תנאי מכרז זה, והספק העניק לגוף הציבורי הנוסף הטבה, בכסף או בשווה כסף, הטבה כאמור תינתן גם למזמין.

12. זכויות המזמין

- מבלי לגרוע מסמכויות המזמין לפי תנאי המכרז ולפי הוראות כל דין, יהיה זכאי המזמין, בין היתר:
- 12.1. שלא לדון בהצעה, אשר לא צורפו לה כל המסמכים והנתונים הנדרשים במכרז זה, ולקבוע כי היא פסולה, או לפי שיקול דעתו, לדרוש השלמתם.
- 12.2. לבטל את המכרז או לדחותו, מסיבות תקציביות, ארגוניות או מכל סיבה אחרת לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט.
- 12.3. לדחות, בהודעה שתועבר בכתב, כל אחד מן המועדים הקבועים במכרז, לרבות המועד האחרון להגשת הצעות, ככל שימצא לנכון, ואף מספר פעמים.
- 12.4. בכל עת לפני המועד האחרון להגשת הצעות, בין אם מיוזמתו ובין אם בתשובה לשאלות הבהרה מצד הספקים, להורות, כי איזו דרישה מדרישות המכרז, לרבות דרישות סף והוראות בקשר עם בדיקת ההצעות, תבוטל באופן חלקי או מלא, לרבות באמצעות קביעה מחדש ושינוי התנאים, אם סבר המזמין כי הדבר יהיה לטובת ההליך, ובלבד שהחלטותיו יחולו באופן שוויוני על כל המציעים.
- 12.5. לברר עם מציע פרטים, לדרוש הבהרות והשלמות בקשר להצעתו, וכן לדרוש כל פרט או נתון הדרוש או כל מסמך או מידע כלשהם (טכני, כלכלי, כספי או אחר), לצורך קבלת החלטה ולצורך ניהול תקין והוגן של המכרז, ולרבות מסמך או מידע בדבר כישוריו, ניסיונו או יכולתו של המציע.

- 12.6. לפסול הצעה חלקית, חסרה, מותנית, מסויגת, מוטעית או מבוססת על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של הדרישות, זולת אם החליט אחרת מנימוקים שירשמו בפרוטוקול.
- 12.7. לפסול כל הצעה שהיא בלתי סבירה, בין השאר בכל הנוגע למחיריה, איכות שירותיה או האמצעים או התכניות למימושה, בין הצעה שהיא בלתי סבירה לטובה (כגון מחיר המיטיב עם המזמין) ובין שהיא בלתי סבירה לרעה.
- 12.8. לא לבחור כל הצעה שהיא, והכול במטרה להבטיח את מרב היתרונות למזמין.
- 12.9. המזמין אינו מחויב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא, והוא יהיה רשאי לקבל כל הצעה או כל חלק ממנה.
- 12.10. בכל מקרה של שינוי, השמטה או תוספת שייעשו על ידי המציע בהצעתו לעומת הנדרש במסמכי המכרז, לרבות בקשר עם תנאי, או כל הסתייגות לגבי הנדרש, בכל דרך או צורה שהיא (לעיל ולהלן – הסתייגות), יהיה המזמין רשאי לשיקול דעתו הבלעדי:
- 12.10.1. לפסול את הצעת המציע;
- 12.10.2. לראות בהסתייגות כאילו לא נכתבה כלל ולהתעלם ממנה;
- 12.10.3. לראות בהסתייגות כאילו היא מהווה פגם טכני בלבד, ולהכשירה;
- 12.10.4. לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגות, בין באמצעות הגשת הצעתו מחדש, כולה או חלקה, בין באמצעות הודעה של המציע למזמין כי הוא מסיר את ההסתייגות, ובין בכל דרך אחרת, לפי שיקול דעתו והחלטתו הבלעדית של המזמין;
- 12.11. המזמין לא יהיה חייב לעשות שימוש בזכויות סמכויות אלה ולא יהיה מחויב להתיר תיקונים או השלמות כאמור לעיל, והדבר יהיה כפוף לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין ולצרכיו ושיקוליו המקצועיים.
- בהתאם לתקנה 2 לתקנות בתי משפט לעניינים מנהליים (סדרי דין), התשס"א-2000, תוגש תובענה בקשר למכרז זה אך ורק לבית המשפט המוסמך בעיר ירושלים.

13. זכות עיון בהצעה הזוכה

- 13.1. כל משתתף במכרז יהיה זכאי לעיין במסמכי המכרז בהתאם להוראות תקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993.
- 13.2. מציע המעוניין שלא לחשוף חלקים מהצעתו המוגדרים על ידו כסוד מסחרי או מקצועי מתבקש לצרף מכתב הנמקה המציין את העמודים והסעיפים שהוא לא מעוניין לחשוף והיה ויזכה במכרז ולפרט את הנימוקים למניעת החשיפה.
- 13.3. מציע אשר ציין בהצעתו חלקים החסויים לטעמו בפני הצגה למציעים אחרים, לא יהיה רשאי לעיין בחלקים המקבילים בהצעותיהם של המציעים האחרים. זאת, אף אם המזמין ידחה את עמדת המציע ויתיר עיון באותם חלקים בהצעתו.
- 13.4. ועדת המכרזים הינה הגורם המוסמך להחליט אם מדובר במידע שניתן לחשוף אותו אם לאו.

14. שאלות או הבהרות למכרז

14.1. מציעי יהיה רשאי להפנות, בכתב, שאלות הבהרה בקשר למכרז, אל מר יהודה פריימן במינהל הרכב הממשלתי (להלן – איש הקשר), באמצעות הדואר האלקטרוני: yehudaf@mof.gov.il על המציע חלה החובה לבדוק כי הפנייה שהעביר התקבלה בידי איש הקשר, באופן ובמועד הנדרשים, יש לרשום בכותרת הפנייה: "מכרז מספר 5-2023".

14.2. פורמט ההגשה לשאלות יהיה כדלקמן:

מספר	עמוד וסעיף	שאלה
1.		
...		

14.3. על הפניות להגיע למזמין עד למועד שנקבע בטבלת המועדים. פניות שתגענה לאחר המועד שנקבע לא תענינה, אלא אם סבר המזמין לפי שיקול דעתו כי הועלה במסגרת הפניה נושא המצדיק התייחסותו. למזמין שיקול הדעת להחליט ביחס לכל שאלה האם להשיב עליה אם לאו והוא רשאי להשיב על שאלה מסוימת ולהימנע מלהשיב על שאלה אחרת.

14.4. רק תשובות בכתב תחייבנה את המזמין ותהיינה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. המזמין אינו מחויב לנוסח השאלה, ובכלל זה רשאי המזמין בעת ניסוח תשובות הבהרה שתשלחנה למתמודדים לקצר נוסח של שאלה או לנסחה מחדש.



נספח א1

נתונים על צי הרכב הגורר בבעלות המציע

נתונים על צי הרכב הגורר בבעלות המציע

(יש לצרף צילום נקי ברור וקריא של רישיונות הרכב בהתאמה)

מס' סידורי	סוג הרכב	מספר הרכב	תוצר	שנת ייצור	סוג רכב שניתן לגרור	המחוז
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						

מס' סידורי	סוג הרכב	מספר הרכב	תוצר	שנת ייצור	סוג רכב שניתן לגרור	המחוז
.31						
.32						
.33						
.34						
.35						
.36						
.37						
.38						
.39						
.40						
.41						
.42						
.43						
.44						
.45						
.46						
.47						
.48						
.49						
.50						
.51						
.52						
.53						
.54						
.55						
.56						
.57						
.58						
.59						
.60						



נספח 2א

נתונים על צי ניידות השרות בבעלות המציע

נתונים על צי ניידות השרות בבעלות המציע
(יש לצרף ההצעה צילום נקי ברור וקריא של רישיונות הרכב בהתאמה)

מס' סידורי	מס' רכב	תוצר ודגם	שנת ייצור	המחוז
.1				
.2				
.3				
.4				
.5				
.6				
.7				
.8				
.9				
.10				
.11				
.12				

נספח א 3

נתונים על כמות נגררים לגרירת קטנועים/אופנועים טרקטורונים ועגלות בבעלות

נתונים על כמות נגררים לגרירת קטנועים/אופנועים טרקטורונים ועגלות בבעלות
(יש לצרף ההצעה צילום נקי ברור וקריא של רישיונות הרכב בהתאמה)

מס' סידורי	מס' רכב	תוצר ודגם	שנת ייצור	המחוז
.1				
.2				
.3				
.4				
.5				
.6				
.7				
.8				
.9				
.10				
.11				
.12				

נספח 1 – הגשת הצעה

הצהרת הגשת הצעה למכרז

1. הגשת הצעה למכרז

אני, המציע שפרטיו רשומים מטה, מגיש בזאת הצעה למכרז 5-2023 של מינהל הרכב הממשלתי:

שם המציע (כפי שמופיע במרשם הרלוונטי):	
סוג ההתאגדות (חברה, עוסק מורשה וכדומה):	
תאריך הרישום:	
מספר מזהה:	
מורשה החתימה (שם, תפקיד, חתימה וחותמת):	
איש קשר מטעם המציע לצורך המכרז:	שם:
	טלפון:
	דוא"ל:
הערים והשירותים לגביהם מוגשת הצעה	כמפורט על גבי נספח א 1

2. כשירות להתמודדות במכרז

- 2.1 המציע קרא בעיון רב את מסמכי המכרז על כל פרקיו, נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות כל ההבהרות שפורסמו על ידי המזמין, הוא הבין את כל האמור בהם, מסכים להם, ומקבל על עצמו לעמוד בהם.
- 2.2 המציע קרא בעיון רב את תנאי ההתקשרות עם הספק הזוכה, ובכלל זה את חוזה ההתקשרות על נספחיו, הוא הבין את האמור בהם ומסכים להם ומקבל על עצמו לעמוד בהם.
- 2.3 המציע אינו מצוי בהליכי פשיטת רגל או פירוק ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות, שעלולות לפגוע בתפקודו, ככל שיזכה במכרז.
- 2.4 אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.
- 2.5 אין בהגשת הצעה במכרז או בביצוע ההתקשרות נשוא המכרז על ידי המציע, כדי ליצור ניגוד עניינים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין המציע לבין המזמין.

3. אי תיאום הצעות מכרז

- 3.1 הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.
- 3.2 פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד, אשר מציע הצעות במכרז זה.

- 3.3. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה ולא היה מעורב בדרך כלשהי בהצעה שהוגשה על ידי מציע אחר.
- 3.4. המציע לא היה ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.
- 3.5. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית, מכל סוג שהוא.
- 3.6. הצעה זו מוגשת בתום לב.

חתימה וחותמת

תאריך

שם מלא ותפקיד של מורשה
החתימה מטעם המציע

נספח ב2 – תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות

תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות

פניות אל מנכ"ל משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, כנדרש לפי תצהיר זה, תעשנה דרך המטה לשילוב אנשים עם מוגבלות בעבודה, בדוא"ל: mateh.shiluv@economy.gov.il. לשאלות ניתן לפנות למרכז התמיכה למעסיקים, בדוא"ל: info@mtlm.org.il או טלפון: 1700507676.

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה/ה בזה כדלקמן:
הנני נותן/ת תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע (להלן: "המציע"), המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____.
אני מצהירה/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

סמן X במשבצת המתאימה:

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 לא חלות על המציע.
- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") חלות על המציע, נדרש לסמן x במשבצת המתאימה:

המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר, נדרש לסמן X במשבצת המתאימה:

המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז, יפנה למנכ"ל משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמקרה הצורך, לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו, פעל ליישומן (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות, שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנכ"ל משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

אני מתחייב כי הצהרתי זו תעמוד בתוקפה גם בעת הגשת הצעה לתיחור מכוח מכרז המסגרת.

חתימה וחותמת

תאריך

שם מלא ותפקיד

נספח 3ב – היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום

תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה/ה בזה כדלקמן: הנני נותנת/ת תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן – המציע), המבקש להתקשר עם מדינת ישראל במכרז מסגרת 2021-5 (להלן – מכרז המסגרת). אני מצהירה כי הנני מוסמדת/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו [בחוק עסקאות גופים ציבוריים התש"ל-1976](#) (להלן – חוק עסקאות גופים ציבוריים). אני מאשרת/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן – מועד ההגשה) מטעם המציע, בהתקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

אני מתחייב כי הצהרתי זו תעמוד בתוקפה גם בעת הגשת הצעה לתיחור מכוח מכרז המסגרת. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחותמת

תאריך

שם מלא ותפקיד

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשרת/ת כי ביום _____ הופיעה/ה בפניי במשרדי, אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____, מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____, או המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

שם מלא

נספח ג1

נספח מחירים

טופס הצעת המחיר

שם המציע

1. הצעת מחיר לחילוץ, גרירה ותיקוני דרך עפ"י שיטת תשלום גלובלית כוללת לרכב (המחיר מייצג תשלום שנתי לרכב בודד כולל חילוץ רכב)

סוג רכב	מינהל הרכב הממשלתי (כולל רשות הכבאות) וש"ס	כבאות אדומה	עלות התוספת עבור כל ק"מ נוסף מעבר ל-20 ק"מ
רכב פרטי עד 3.5 טון			
רכב מסחרי / נוסעים מ-3.5 טון עד 8 טון			
רכב מעל 8 טון עד 15 טון (כולל נגרר סימולאטור של כבי"א)			
רכב מעל 15 טון עד 34 טון			
אופנוע			
קטנוע דו גלגלי			
קטנוע תלת גלגלי			
טרקטורון			
טרקטור			
נגרר			
רכב תפעולי			

2. הצעת מחיר לחילוץ, גרירה ומתן שירותי דרך עפ"י שיטת תשלום "פר גרירה" לרכב (המחיר מייצג תשלום חודשי לרכב בודד) – המחירים שינקבו להלן הם עבור משטרת ישראל, על המציע לציין את אחוז ההנחה/תוספת עבור משרד הביטחון וצה"ל לעומת הצעתו למשטרת ישראל:

סוג רכב	משטרת ישראל
רכב פרטי עד 3.5 טון	
רכב מסחרי / נוסעים מ-3.5 טון עד 8 טון	
רכב מעל 8 טון עד 15 טון, (כולל נגרר סימולטור של כב"א)	
רכב מעל 15 טון עד 34 טון	
אופנוע	
קטנוע דו גלגלי	
קטנוע תלת גלגלי	
טרקטורון	
טרקטור	
נגרר	
רכב תפעולי	

% הנחה תוספת לתשלום פר גרירה למשרד הביטחון וצה"ל מהתמחור לעיל: _____.

3. עבור הנושאים הבאים (המחירים יהיו תקפים עבור ביטוח גרירה ועבור תשלום פר גרירה) התשלום שיקבל המציע הזוכה יהיה כדלקמן:

3.1. הצעת מחיר לשעת המתנה/כוננות של גרר (כולל מע"מ) 150 ₪.
3.2. הצעת מחיר לשעת עבודה של גרר במגרש או בשטח לסידור והצבת כלי רכב (כולל מע"מ) 200 ₪.

3.3. אחוז הנחה ממחיר מחירון עסקי על מחירי החלפים יהיה קבוע ויעמוד על 15%.

3.4. מחיר שינוע (בגרירה עד 20 ק"מ) מנקודה לנקודה שלא במסגרת תיקון או תאונה _____

3.5. תוספת לכל ק"מ שינוע מנקודה לנקודה שלא במסגרת תיקון או תאונה, מעל 20 ק"מ _____

3.6. הספק ימלא את אחוז התוספת/הנחה לגרירת רכבי משרד הביטחון ביחס למחיר שהוצע (עבור ביטוח גרירה/עבור תשלום פר גרירה עבור כל כלי הרכב) - _____

נספח 1ד

תדפיס ערבות דיגיטאלית

מסמך זה הוא תדפיס של ערבות דיגיטאלית ונועד לצרכי המחשה בלבד
תדפיס זה הופק ע"י המערכת של _____ (שם מנפיק הערבות/מקבל הערבות לפי העניין)
ביום DD/MM/YYYY ב- HH:MM:SS על סמך קובץ ערבות דיגיטאלית.

נתוני הערבות

קוד הערבות הדיגיטאלית: _____

מנפיק הערבות: _____

מס' סניף: _____

טלפון מנפיק הערבות: _____ פקס' מנפיק הערבות: _____

כתובת מנפיק הערבות: _____

רחוב ומספר: _____ ישוב: _____ מיקוד _____

שם מורשה החתימה 1: _____

שם מורשה החתימה 2: _____

מקבל הערבות: _____

הנערכים (להלן ביחד ו/או לחוד: "הנערב"): _____

שם הנערב	מזהה נערב
_____	_____

נרשא הערבות: _____

(שם המכרז / נושא ההתקשרות)

סכומים ותאריכים

סכום הערבות _____ שקלים חדשים.

הצמדה: _____ תאריך בסיס להצמדה: _____

תאריך הנפקת הערבות: _____ (חלק זה יושלם על ידי המנפיק) תאריך סיום תוקף

הערבות: _____

ניסוח ההתחייבות

מנפיק הערבות, ערב בזה כלפי מקבל הערבות, בעבור הנערב, לסילוק כל סכום אשר מקבל הערבות ידרוש מאת מנפיק הערבות, בקשר עם נושא הערבות, ואשר לא יעלה על סכום גובה הערבות. מנפיק הערבות מתחייב בזאת לשלם למקבל הערבות את הסכום האמור בתוך מספר הימים לחילוט הקבועים בערבות וזאת מתאריך דרישת מקבל הערבות ומבלי שמקבל הערבות יהיה חייב לנמק את דרישתו או לדרוש תחילה את סילוק הסכום מאת הנערב.

במקרה של דרישה כאמור מנפיק הערבות לא יטען כלפי מקבל הערבות טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לו או לנערב, ולא יתנה את התשלום בתנאי כלשהו או יעכבו מסיבה כלשהי ובכלל זה בסילוק הסכום האמור מאת הנערב.

ערבות זו אינה ניתנה להעברה או להסבה.

ערבות זו ניתנת למימוש לשיעורין, באופן שחילוטה החלקי לא יגרע מתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות שלא חולט, ובלבד שסך כל התשלומים על פי ערבות זו לא יעלה על סכום הערבות.

על ערבות זו יחולו הוראות הדין הישראלי בלבד.

הכללים לניהול כתב ערבות זה יהיו בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטאליות כפי שפורסם באתר הוראות התכ"ם של החשב הכללי, כנוסחו במועד הנפקת הערבות, ובכלל זה בהתאם לכללים המפורטים להלן:

- ניהול ערבות זו יעשה באופן דיגיטלי, על ידי שליחת דרישות ובקשות בין מערכות מקבל הערבות ומערכות מנפיק הערבות, בהתאם לכללים המפורטים בתקן הערבויות הדיגיטליות.
- התאריכים בערבות מתייחסים לימים קלנדריים, המסתיימים בשעה 23:59, וזאת למעט מניין הימים לתשלום בגין חילוט ערבות על ידי מנפיק הערבות. מניין הימים לתשלום בגין חילוט הערבות, יחל ביום העסקים הבקאי בו התקבלה הדרישה לחילוט ממקבל הערבות.

- במקרה שבו הדרישה התקבלה שלא במהלך יום עסקים בנקאי, מנין הימים לביצוע החילוט יחל ביום העסקים הבנקאי העוקב.
- לאחר שתאריך סיום תוקף הערבות חלף, תוקפה של הערבות פוקע ללא צורך בביצוע פעולה נוספת מטעם הנערב, מקבל הערבות או מנפיק הערבות.

מספר ימים לחילוט 15

אסמכתאות (למילוי על ידי המערכת הטכנולוגית, לא על ידי המשרד)

- _____ : אסמכתא פנימית של מנפיק הערבות:
_____ : אסמכתאות פנימיות 1 של מקבל הערבות:
_____ : אסמכתאות פנימיות 2 של מקבל הערבות:
_____ : אסמכתאות פנימיות 3 של מקבל הערבות:
_____ : אסמכתאות פנימיות 4 של מקבל הערבות:

נספח 1

נוהל ביצוע תיקוני דרך

נוהל ביצוע תיקוני דרך

ניידת השרות תגיע לרכב התקול בהתאם לזמנים הקבועים באמנת השירות שנקבעה במכרז. בהגיע הניידת לרכב ינסה מפעיל ניידת השרות לבצע תיקון במקום, היה והצליח בתיקון והרכב במצב נסיעה בטוחה יסתיים הטיפול ברכב בשלב זה.

במידה שלא הצליח, ימשיך במייד הליך גרירת הרכב למוסך המטפל תוך עמידה בזמנים הקבועים באמנת השירות.

רשימת הפעילויות לביצוע על ידי הניידת יבוצעו ללא תשלום נוסף (בכל שיטות ההפעלה) למעט חלפים:

1. החלפת מנורות מכל הסוגים לכל סוגי הרכב.
2. התנתת הרכב והבאתו למצב נסיעה בטוחה.
3. החלפת מהדק כבל למצבר.
4. החלפת מצבר – סעיף זה רלוונטי לאחר שעות פעילות המוסכים. המצבר שיוחלף יהיה מותאם לרכב על פי דרישות היצרן. המחיר שישולם עבור ההחלפה הינו בהתאם להצעת המחיר במכרז המצברים של מינהל הרכב הממשלתי. אופן הטיפול במצבר המוחלף – באחריות המציע לממש אחריות במידה שהמצבר בתקופת האחריות ישירות מול ספק המצברים של המזמין.
5. החלפת גלגל תקול עבור כל סוגי הרכב..
6. הוספת שמן מנוע ונוזל קירור.
7. פתיחת רכב נעול עם מפתחות בפנים או במקרה של אובדן מפתח.
8. מענה לרכב ללא דלק או סוללה חשמלית והבאתו למצב נסיעה בטוחה או גרירה לתחנת הדלק הקרובה עם תמיכה בדלקן אוניברסלי או לעמדת טעינה.
9. תשלום על חלפים אשר יסופקו ויורכבו על ידי ניידת השירות יהיו בהתאם לאחוז ההנחה המופיע בהצעת המחיר.

דיווח

כל התיקונים שיבוצעו ידווחו במייל על ידי הספק (דוח אירוע) בדיווח יומי מהביצוע לנציג מינהל הרכב הממשלתי אומשטרת, הדיווח יכלול: מס' רישוי הרכב, סוג הרכב, המשרד הממשלתי, תאריך, שעה, מיקום, קריאת מונה, מהות התיקון ושם המפקח שאישר את ביצוע התיקונים. בהתאם להודעה זו ינפיק המפקח הזמנת תיקון/עבודה כמצוין לעיל

נספח 2ה

נוהל הזמנת גרר וחילוץ

1. כללי

1.1. נוהל זה נועד לקבוע דרכי פעולה בעת הצורך להזמין רכב גרר או ניידת שרות לצורך חילוץ וגרירת רכב.

1.2. נוהל זה יופעל לצורכי גרירה או חילוץ של רכב תקול, רכב ששקע או רכב שהיה מעורב בתאונת דרכים, כולל רכב שהתהפך, כולל מחניונים ושטחים בעבירות קשה.

1.3. גרירת רכב במסגרת מכרז זה תבצע ע"י הספק שזכה במכרז בלבד.

2. גורמים הרשאים להזמין גרר במינהל הרכב

2.1. מפקח טכני מחוזי ;

2.2. מוקד שירות במינהל הרכב ;

2.3. אחראי תחבורה ;

2.4. רכז תחבורה ;

2.5. מינהל תחבורה במשרד ;

2.6. כל אדם שהוסמך לכך ע"י מנהל מינהל הרכב לרבות שירותי הכבאות.

3. גורמים הרשאים להזמין גרר למשטרת ישראל

3.1. מדור תחבורה ותובלה במטה הארצי ;

3.2. מדור תחזוקת רכב במטה ארצי ;

3.3. מדור רכב במטה הארצי ;

3.4. קציני ניהול ביחידות ;

3.5. קציני תחבורה ;

3.6. אדם שהוסמך ע"י מדור תחבורה ותובלה.

4. גורמים הרשאים להזמין גרר בשב"ס – ענף רכב.

4.1. גורמים הרשאים להזמין גרר בצה"ל – מוקד צה"ל.

5. השיטה

5.1. במקרה של תקלה ברכב המחייבת גרירה, חילוץ או תיקון דרך, המורשה להזמנת גרר בהתאם לרשימה לעיל ייצור קשר עם מוקד חברת הגרירה יזמין פעילות גרר וימסור את הפרטים הבאים:

14.4.1. סוג, תוצר וצבע הרכב ;

14.4.2. מספר רישוי של הרכב ;

14.4.3. מספר רישוי נוסף במידה וקיים ;

14.4.4. קריאת מונה ברכב הנגרר ;

14.4.5. מקום הימצאות הרכב ;

14.4.6. תיאור התקלה ;

- 14.4.7. יעד הגרירה ;
- 14.4.8. שם המזמין, תפקידו ואמצעי הקשר (מספר הטלפון של המזמין);
- 14.4.9. המשרד הממשלתי שאליו הרכב שייך.
- 14.4.10. במידה שכלי רכב לא מזוהה במוקד השרות של הספק כרכב ממשלתי מכל סיבה שהיא, הצגת רישיון רכב שבו מצוין מדינת ישראל משרד ממשלתי (על פי רשימת משרדים שתועבר לספק הזוכה) למחלף תהווה אישור ואסמכתא לביצוע הפעילות הנדרשת על ידי הספק.
- 14.4.11. משך ההמתנה לגרר מרגע ההתקשרות למוקד חברת הגרירה הנו בהתאם לאמנת השירות במכרז. לאחר מועד זה יפנה המזמין למוקד החברה שנית לברור נסיבות העיכוב, ולאחר מכן כל עיכוב נוסף יפנה המזמין למפקח הטכני המחוזי של אותו מחוז בו נמצא הרכב התקול כדי שייתן פתרון לבעיה. בכל מקרה של איחור כאמור לעיל נהג הרכב ידווח על כך למינהל הרכב הממשלתי על מנת שניתן יהיה לחייב את חברת הגרירה בהתאם לאמנת השרות.
- 14.4.12. יעד הגרירה יקבע ע"י המזמין, במקרה ושעת הגרירה תהיה מאוחרת ויעד הגרירה יהיה מעבר לשעות הפעילות המקובלות של מוסכים, ייגרר הרכב למגרש חנייה שמור של חברת הגרירה (ללא תמורה) ויועבר ליעדו למחרת בבוקר או לכל מקום אחר שיקבע המזמין.
- 14.4.13. נהג הרכב התקול נדרש להתלוות לרכב הגורר, בסיום פעולת הגרירה יחתום נהג הרכב התקול לנהג הגרר על אישור ביצוע העבודה לשביעות רצונו.
- 14.4.14. במידה ונהג הרכב התקול אינו יכול להתלוות לגרר, יחתים הנהג את נהג הגרר על טופס המעיד שנהג הגרר קבל את הרכב תוך ציון הערות כמו: הימצאות ציוד או תאונות פח ברכב וכו'.

6. מוקדי החברה

- 6.1. להלן מספרי הטלפון של חברת _____ אשר זכתה במכרז הגרירות:
- 6.2. מוקד השירות: _____.
- 6.3. טלפון סולארי: _____.
- 6.4. נציג שרות של הספק (שייתן מענה שהמוקד לא פותר)

1.1.1.1. שם ומס' טלפון: _____.

הסכם התקשרות מכוח מכרז 5-2023 של מינהל הרכב הממשלתי

שנערך בירושלים ביום _____ לחודש _____ בשנת 2023

בין:

ממשלת ישראל, בשם מדינת ישראל, המיוצגת על-ידי מנהל מינהל הרכב הממשלתי וחשבת
משרד האוצר (להלן: **המזמין**) מצד אחד;

לבין:

(להלן: **הספק**) מצד שני;

הואיל והמזמין מעוניין באספקת שרותי גרירה, חילוץ ותיקוני דרך לכלל סוגי הרכב, לרבות
אופנועים, קטנועים וטרקטורונים, בתנאים המפורטים במכרז 5-2023 של מינהל הרכב
הממשלתי (להלן – **המכרז**) המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה;

והואיל והספק הגיש הצעה למכרז המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן – **ההצעה**), ומוכן
לבצע את הזכייה בהתאם לאמור במכרז ולפי הצעתו, ומעוניין להגיע לידי הסכם עם
המזמין כאמור לעיל, והכול כאמור להלן בהסכם זה;

והואיל וועדת המכרזים של מינהל הרכב הממשלתי בחרה בהצעת הספק, בכפוף לחתימת הסכם
זה ומילוי התנאים המוקדמים ליצירת היחסים החוזיים ביניהם המפורטים בתנאי
המכרז;

והואיל והספק מוכן לממש את זכייטו בהתאם לאמור בהסכם זה, בהצעתו למכרז:
לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

- 1.1 פרשנות ההסכם תיעשה באופן המקיים את דרישות המכרז המפורשות והמשתמעות
בצורה המלאה ביותר.
- 1.2 כותרות הסעיפים בהסכם זה משמשות לצרכי נוחיות בלבד ואין לפרש הוראות הסכם זה
על פיהן.
- 1.3 האמור ביחיד גם ברבים משמע וההיפך, האמור בלשון זכר גם בלשון נקבה משמע וההיפך.
- 1.4 כל ההגדרות והמינוחים בהסכם זה יפורשו כמשמעותם במכרז.

2. מהות ההסכם

- 2.1 הסכם זה הינו הצעות לאספקת שרותי גרירה, חילוץ ותיקוני דרך לכלל סוגי הרכב, לרבות
אופנועים, קטנועים וטרקטורונים, והכל בהתאם לתנאי המכרז.
- 2.2 הספק מצהיר כי קרא והבין את כל תנאי המכרז והסכם ההתקשרות, והוא מקבל על עצמו
את כלל תנאי המכרז, לרבות לעניין מטרתו, אספקת השירותים מכוחו, היקף ההתקשרות,
ביטוח אחריות, עמידה בתנאי הסף, ערבויות וחילוטן, תרופות, תמורה והצמדה, זכויות
המזמין, שמירת סודיות והיעדר ניגוד עניינים, וכן יתר הוראות המכרז.
- 2.3 הספק מצהיר כי כל הפרטים שמסר בהצעתו הם מלאים ונכונים, והוא ישתף פעולה עם
המזמין או כל גורם מטעמו לצורך ביצוע השירותים מכוח המכרז והחוזה.

2.4. הספק מצהיר כי נציגו החתום על הסכם זה הינו מורשה חתימה מטעמו, בהתאם לתצהיר בעניין זה שצירף הספק בהצעתו.

3. תקופת והיקף ההתקשרות

3.1. תקופת ההתקשרות תחל ביום חתימת הגורמים המורשים להתחייב מטעם המדינה על הסכם ההתקשרות, ותסתיים ביום 31 בדצמבר 2024.

3.2. המזמין רשאי, בהודעה חד צדדית, להאריך את משך תקופת ההתקשרות עד 36 חודשים נוספים בסך הכול, עד 24 חודשים בבת אחת או בשיעורים לפי החלטת המזמין, בתנאים זהים לתנאי הסכם ההתקשרות.

4. מסמכים הנדרשים לביצוע ההתקשרות

תנאי לביצוע ההתקשרות ולמימוש הזכייה הוא כי הספק ימציא מסמכים אלה בתוך 14 ימי עבודה מיום קבלת ההודעה על הזכייה, הכל בהתאם להוראות המכרז:

4.1. הסכם זה, חתום, ללא שינויים או תוספות;

4.2. התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים².

4.3. אישור על היותו ספק בפורטל הספקים, הן של המדינה³ והן של משטרת ישראל⁴;

5. תנאים יסודיים

סעיפי המכרז וההסכם שעניינם מהות ההתקשרות, תקופת ההתקשרות, וכן ביטוח ואחריות, הם תנאים יסודיים בהסכם והפרתם תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

6. עדיפות במסמכים

בכל מקרה של סתירה בין הוראות חוברת המכרז או ההצעה לבין הסכם זה, יחולו הוראות הסכם זה; בכל מקרה של סתירה בין הוראות חוברת המכרז לבין ההצעה, יחולו הוראות חוברת המכרז.

7. שינויים

כל שינוי בהוראות הסכם זה ייעשה בהסכמת שני הצדדים ובכתב.

8. הרשאה תקציבית

נציגי המזמין החתומים על הסכם זה מצהירים בזה כי ההוצאות וההרשאות להתחייב כרוכות בביצוע הסכם זה תוקצבו בחוק התקציב השנתי לשנת התקציב הנוכחית.

9. כתובות הצדדים והודעות

9.1. כתובת המזמין: מינהל הרכב הממשלתי, רח' בית הדפוס 12 גבעת שאול ירושלים.

9.2. כתובת ספק: _____.

² הנוסח מצורף כנספח 1 להסכם זה.

³ החוזה זמין בקישור <https://www.gov.il/he/departments/guides/merkava-portal-sapakim?chapterIndex=3>

⁴ הנוסח מצורף כנספח 2 להסכם זה.



- 9.3. שם האחראי מטעם ספק לקשר ישיר עם המזמין: _____.
- 9.4. טלפון: _____.
- 9.5. פקס: _____.
- 9.6. דוא"ל: _____.

9.7. כל הודעה שתינתן על ידי צד להסכם זה למשנהו בקשר עם הסכם זה תועבר בהתאם לפרטים שלעיל. הודעה כאמור תחשב כאילו נמסרה בתום 48 שעות ממועד שליחתה בדואר רשום או בתום 48 שעות ממועד שליחתה בדואר אלקטרוני או במועד מסירתה ביד.

ולראיה באו הצדדים על החתום

בשם הספק

שם :
תפקיד :

(חתימה, חותמת ותאריך)

בשם המזמין

מר יריב גבאי
מנהל מינהל הרכב הממשלתי

(חתימה, חותמת ותאריך)

גברת מירי בן-שטרית
חשבת משרד האוצר

(חתימה, חותמת ותאריך)

נספח 1 להסכם הרכש

התחייבות לשמירת סודיות והיעדר ניגוד עניינים

לכבוד

משרד האוצר – מינהל הרכב הממשלתי

אני _____, ת.ז. _____, אשר תפקידי אצל הספק הינו _____, נותן התחייבות זו בקשר להתקשרות על ידי _____ (להלן – הספק) למכרז מספר _____ (להלן – המכרז).

1. בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

”מידע” – כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצא”ב הקשור באספקת השירותים בין בכתב ובין בע”פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית, אלקטרונית, אופטית, מגנטית, או אחרת.

”סודות מקצועיים” – כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר על ידי מדינת ישראל או כל גורם אחר או מי מטעמה.

2. הנני מתחייב לשמור את המידע והסודות המקצועיים שיגיעו אלי עקב ההסכם, בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מילוי חובותיי על פי ההסכם.

3. מבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע והסודות המקצועיים שהגיעו אלי עקב ההסכם, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל או מידע שיש למסור על פי כל דין.

4. נכון למועד החתימה על תצהיר זה, לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין כל פעילות אחרת או התחייבות אחרת שלי לבין התחייבויות הספק על פי הסכם זה.

5. אמנע מכל פעולה שיש בה כדי ליצור ניגוד עניינים בין מילוי תפקידי על פי ההסכם לבין מילוי תפקיד או התחייבות אחרת, במישרין או בעקיפין.

6. אני מתחייב להודיע למזמין על כל חשש לקיום ניגוד עניינים בין התחייבויותיי על פי ההסכם לבין פעילות אחרת שלי.

שם: _____ חתימה: _____ תאריך: _____

נספח 2 להסכם הרכש

פורטל הספקים של משטרת ישראל

1. משטרת ישראל קבעה בהליך מכרזי את חברת "טריידאנט" [להלן: "סטורנקסט" ח.פ. 512540014] כזוכה במכרז משטרת ישראל להקמת ותפעול פורטל הספקים.
2. פורטל הספקים כולל משלוח המסרים או התהליכים הבאים באופן ממוחשב: הזמנות רכש, קבלת אישורי הזמנה, שליחת מסמכי קבלת טובין (תעודות משלוח) והגשת חשבוניות עם חתימה דיגיטלית.
3. ספקי משטרת ישראל מחויבים להגיש את החשבוניות בשידור דיגיטלי באמצעות פורטל הספקים. בנוסף, קבלת הזמנות ממשטרת ישראל תתבצע אך ורק באמצעות פורטל הספקים ולא בדרך של משלוח פקס או דוא"ל.
4. בעת הגשת ההצעה, המציע ייקח בחשבון כי הנו מחויב לעבוד בשיטת השידור הדיגיטלי באמצעות פורטל הספקים ולשאת בעלויות השימוש הכרוכות בחיבור לפורטל כמפורט להלן.
5. הזוכה יידרש לאפיין את הממשק לפורטל הספקים (B2B) ישירות מול חברת "סטורנקסט".
6. עלות השימוש בפורטל הספקים – העלות כוללת את החיבור לפורטל וקבלת תמיכה לאורך כל תקופת ההתקשרות. התמורה תשולם ע"י הזוכה ישירות לחברת "סטורנקסט" עפ"י התעריפים שנקבעו במכרז פורטל הספקים ובהתאם להיקפי הפעילות כדלקמן:
 - 7.1 עד שתי חשבוניות בשנה - ללא עלות.
 - 7.2 ספקים אשר מפיקים 3 עד 15 חשבוניות בשנה בהיקף פעילות של עד 300,000 ₪ – תשלום חודשי בסך של 10 ₪ כולל מע"מ.
 - 7.3 ספקים אשר מפיקים 16 עד 100 חשבוניות בשנה או 3 עד 15 חשבוניות בשנה בהיקף העולה על 300,000 ₪ – תשלום חודשי בסך של 100 ₪ כולל מע"מ.
 - 7.4 ספקים אשר מפיקים מעל 100 חשבוניות בשנה – תשלום חודשי בסך של 200 ₪ כולל מע"מ.
7. עם קבלת הודעת הזכייה, על הזוכה לפנות כדלהלן לחברת "סטורנקסט" לביצוע הרישום ולהתחברות לפורטל הספקים:
 - 8.1 טלפון קווי – 03-9251777 (שלוחה 2), דוא"ל: sales@storenext.co.il
 - 8.2 מנהל פרויקט פורטל – 03-9251716, דוא"ל: limorm@storenext.co.il